

## Stellenausschreibung

Für unsere Zentrale Verwaltung in Eutin suchen wir ab sofort **eine Bilanzbuchhalterin/einen Bilanzbuchhalter** in Teilzeit (29,25 Std.) zunächst für zwei Jahre befristet.

### Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der Finanzbuchhaltung
- Selbständige Prüfarbeiten in der Kostenrechnung
- Selbständiges Erstellen der Budgetauswertungen von den Tochterunternehmen
- Selbständiges Führen der Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung der Leitung Finanzbuchhaltung bei Bilanzbuchhaltungsaufgaben
- Mitarbeit im Rahmen der Assistenz Micos-Administration
- Mitarbeit bei der Erstellung von Vergütungsangeboten
- Abwesenheitsvertretung Leitung Finanzbuchhaltung, Assistenz Micos-Administration

### Ihr Profil:

- Sie haben eine Zusatzqualifikation als Bilanzbuchhalter/-in mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Sie denken analytisch, strukturiert und besitzen sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Sie verfügen über gute betriebswirtschaftliche und mathematische Kenntnisse
- Sie arbeiten eigenständig, verantwortlich und sind in der Lage, selbstständig Lösungsansätze zu entwickeln
- Sie verfügen über sehr gute Excel-Kenntnisse
- Sie haben Sinn für dienstleistungsorientiertes Handeln
- Sie denken unternehmerisch
- Sie haben Freude an der selbstständigen Arbeit in einem Team.

### Wir bieten

- eine abwechslungsreiche, selbstständige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- interessante Fort- und Weiterbildungen
- Vergütung gemäß TVÖD
- flexible Arbeitszeitgestaltungen
- betriebliche Gesundheitsförderung
- kostenlose Beratungsleistungen
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch kostenfreie Kindernotfallbetreuung.

Wollen Sie uns unterstützen? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung.

[bewerbung@die-ostholsteiner.de](mailto:bewerbung@die-ostholsteiner.de) **Die Ostholsteiner**, Siemensstraße 17, 23701 Eutin  
[www.die-ostholsteiner.de](http://www.die-ostholsteiner.de)